**مدارک لازم جهت تشکیل پرونده و اخذ گواهینامه**

1-تکمیل فرم درخواست بازرسی با رسم دقیق کروکی و آدرس مطابق تغییرات فعلی ملک مورد نظر(تمام موارد خواسته شده تکمیل گردد)

2-اصل و کپی پروانه ساختمان

3-تکمیل فرم ثبت درخواست بازرسی به صورت کامل

4- فرم مشخصات فنی و تأیید اجزاء بعد از بازرسی اول توسط شرکت آسانسوری بدون قلم خوردگی و مطابق پروانه و فرم عدم تطابق تکمیل و به مسئول دفتری تحویل داده شود.

نکته:برای هر قلم خوردگی یک مهر وامضا لازم است به شرطی که قلم خوردگی بیش از دوعدد در هر صفحه نباشد

4-ارائه نقشه و محاسبات بعد از بازدید اول(در غیر اینصورت بازرسی دوم صورت نخواهد گرفت)

5-واریز هزینه ها در هر نوبت قبل از بازرسی به شماره حساب 6184138781بانک ملت به نام شرکت پویا پرتو ویا شماره کارت 6104337917988147 به نام شرکت پویا پرتو و تحویل برگه پرداخت به دفتر آسانسوری جهت ثبت درخواست بازرسی.

6-ارائه قرارداد سرویس یکساله بعد از تأیید نهایی(آدرس و پلاک ثبتی مطابق پروانه بدون قلم خوردگی )

7-ارائه بیمه نامه بعد از تأیید نهایی با مشخصات ذیل:

آدرس طبق پروانه ساختمان همراه با پلاک ثبتی ملک،ظرفیت دقیق آسانسور و درج تعداد توقف نکته:بیمه گذار می تواند شرکت فروشنده آسانسور یا مالک باشد ولی مدیر ساختمان و مالکان ساختمان باید به صورت بی نام جزء ذینفعان بیمه باشند.

درخواست بازرسی فقط توسط شرکت آسانسور انجام گیرد و در هنگام بازرسی ،مدیر فنی شرکت آسانسور حتماً در ساختمان حضور داشته باشد.

 **موارد فوق را به دقت مطالعه کردم و مورد تأیید اینجانب می باشد .** **امضاء**

نام و نام خانوادگی